

Huishoudelijk Reglement Volkstuindersvereniging Maasland

Artikel 1: Contributie, en tuinhuur en/of eventuele bijdragen.

- a. Leden betalen contributie en tuinhuur en/of eventuele bijdragen. De tuinhuur wordt vastgesteld op basis van de oppervlakte van de tuin en het complex waarin de tuin is gelegen. De eventuele bijdragen wordt vastgesteld door het bestuur en bekrachtigd door de algemene leden vergadering.
- b. Nieuwe leden betalen bij toewijzing van een tuin bij ondertekening van de huurovereenkomst een bijdrage/borg van € 75,=- . Bij beëindiging van de overeenkomst wordt de bijdrage/borg terugbetaald op rekening van de vertrekkende huurder nadat de tuin volgens het reglement is opgeleverd
- c. Contributie en tuinhuur en/of eventuele bijdragen dienen uiterlijk twee weken na ontvangst van de rekening voor het lopende verenigingsjaar te zijn voldaan op de door de penningmeester aangegeven wijzen.
- d. Bij niet-tijdig (e) betaling is artikel 8 van de Statuten van toepassing.
- e. De huur wordt aangegaan voor de tijd van een kalenderjaar en is zonder opzegging van jaar tot jaar doorlopend.
- f. Indien de vereniging voor kortere tijd dan een jaar tuinen kan huren, zullen de leden ook slechts voor die tijd kunnen huren.

Artikel 2: Toewijzing tuinen.

- a. De toewijzing van tuinen en percelen voor bijenhouders geschiedt schriftelijk door het bestuur en wel in de volgorde van de inschrijving op de wachtlijst. Het lid dient woonachtig te zijn in Maasland, behoudens bijzondere omstandigheden, zulks ter beoordeling van het bestuur.
- b. Een tuin kan slechts aan een lid verhuurd worden. Met goedvinding van het bestuur kan een ieder ander lid onderhuurder van eerstgenoemde zijn. De onderhuurder kan hieraan geen rechten ontleen, behoudens zijn/haar rechten/verplichtingen als lid.
- c. Als een tuin vrijkomt bestaat er voor bestaande tuinders de mogelijkheid van tuin te veranderen. Bij meerdere aanmeldingen wordt de vrijgekomen tuin door middel van loting toegewezen. Bij vrijkomen van een tuin wordt dit in het clubblad of via schriftelijke mededeling bekend gemaakt. Bij geen reactie treedt na twee weken de wachtlijst in werking.
- d. Met uitzondering van een met een omgevingsvergunning gebouwde en in goede staat zijnde broeikas, moet een tuin bij opzegging van de huur kaal worden opgeleverd indien geen overname overeenkomst met de nieuwe huurder mogelijk is. Bij onderhandelingen over de overname van de kas tussen de vorige huurder/huurster of zijn/haar familie of gemachtigde en de nieuwe huurder/huurster kan het bestuur bemiddelend optreden. Bij moeilijkheden heeft het bestuur het recht regelend en beslissend op te treden.

- e. Een tuin wordt voor onbepaalde tijd uitgegeven. Indien een nieuw lid, naar bevinding van de tuincommissie en bestuur in zijn /haar eerste jaar dat de tuin wordt gehuurd niet in staat blijkt deze op de volgens het reglement aangegeven wijze te onderhouden heeft het bestuur het recht de huurovereenkomst na afloop van het eerste jaar te ontbinden. Het bestuur baseert zijn bevindingen op meerdere schriftelijke waarschuwingen.

Artikel 3: Opstallen en Omheiningen.

De punten 3a t/m 3d komen in deze strekking ook voor in de huurovereenkomst van september 1995 gesloten tussen het Bestuur en de Gemeente Midden-Delfland. De Gemeente behoudt zich het recht voor deze regels op naleving te controleren. Mocht er een patstelling ontstaan, of dat artikelen van dit reglement iets toleranter zijn, dan zal de huur overeenkomst als bindend gelden.

Alle bouwactiviteiten dienen vooraf schriftelijk aan het bestuur of tuincommissie ter goed keuring worden voor gelegd.

- a. Het bouwen van huisjes en schuurtjes is niet toegestaan. Het bouwen van een broeikas met de maximale afmetingen 4.0m x 3,2m x nokhoogte 3,4m (2,7m goothoogte) (oppervlakte 12,8m) is alleen toegestaan met een omgevingsvergunning van Gemeente Midden-Delfland. Een wand van de kas moet evenwijdig en op 2 meter afstand van de slootbeschoeiing staan. De positie in de richting haaks hierop moet zodanig zijn dat op de naast liggende tuin zo weinig mogelijk schaduw wordt veroorzaakt. De afstand tussen de kas en de grens met de andere naast liggende tuin moet minimaal 1 meter zijn. Kleinere afstand alleen in onderling overleg. De te plaatsen kas dient bij voorkeur aan de slootzijde geplaatst te worden.
- b. Het plaatsen van een gereedschapskist is toegestaan met een maximum afmeting van 250x60x60cm.
- c. Het bouwen van platglas is toegestaan Maximum hoogte 80cm. Dit mag alleen met echte èènruiters worden gedaan. Afstand tot de sloot beschoeiing minimaal 2 meter
- d. Opslag van materialen waaronder voertuigen caravans e.d. dan wel het oprichten van andere bouwwerken dan onder a, b en c genoemd is niet toegestaan.
- e. Het maken van een afscherming tegen vogels is toegestaan. De afscherming moet uitgevoerd zijn in een strakke en zo weinig mogelijk massieve bouw met een maximum hoogte van 2 meter. Voor eenzelfde functie moeten gelijke onderdelen worden gebruikt b.v. eenzelfde soort palen. Kleur van het te gebruiken net of metaalgaas groen, zwart of blauw.
- f. Ter afsluiting van de tuinen of percelen mag tussen de tuinen alsmede aan de zijde van het pad, een afscheiding worden aangebracht welke niet hoger is dan 80cm.

In verband met de gewenste uniforme beeldkwaliteit langs het hoofdpad kan het bestuur nadere eisen stellen aan de uitvoering. Bij vervanging van het hek langs het hoofdpad dient dit vooraf gemeld te worden bij het

bestuur. De afscheiding moeten in een strakke gaas of hout constructie worden uitgevoerd, dus geen felle kleuren of kunststoffen. Afscheidingen tussen de tuinen moeten in overleg met de aangrenzende huurders worden bepaald. Met schaduwvorming op het aangrenzend perceel moet rekening worden gehouden.

Artikel 4: Elektrische stroomvoorziening

- a. De kosten van de stroomopname vanaf de buitenstopcontacten zijn voor rekening van de vereniging.
- b. De stopcontacten mogen alleen gebruikt worden voor het met een elektrische pomp begieten van de tuin en voor het gebruik van elektrische apparaten bij bouw- of reparatiewerkzaamheden en het zwavelen van druiven. De stopcontacten mogen niet gebruikt worden voor verlichting, verwarming, koelkasten of het opladen van accu's. Bij het verlaten van uw tuin dient de stekker uit het stopcontact gehaald te worden.
- c. De koppeling van een pomp of elektrisch apparaat aan een stopcontact mag alleen met een bovengronds liggende kabel met stekker. Bij niet gebruik van genoemde apparaten mag er geen stekker in het stopcontact zijn.
- d. De in 2004/2005 aangelegde stroomvoorziening is duidelijk in tekening gebracht. Eventueel uitgevoerde wijzigingen moeten direct in de tekening verwerkt worden. Er moet altijd een tekening in de meterkast in De Knip en in het archief van het secretariaat aanwezig zijn. Bij herbestrating van de paden na 2005 moeten oude niet meer in gebruik zijnde kabels worden verwijderd.
- e. Het is op straffe van opzegging van het lidmaatschap door de leden niet toegestaan om een vaste verbinding met het kabelsysteem van de vereniging te maken. Met uitzondering van het door het bestuur goed bevonden aansluitingen.
- f. De tuinen D6 en I4 hebben nu nog, via een verbruiksmeter en 10 Amp.zekering, een vaste verbinding met het kabelsysteem van de vereniging. Deze verbinding is bij uitzondering toegestaan om, de tijdens de aanleg van het kabelsysteem in gebruik zijnde bevoeiingssysteem voor aardbeien en automatische luchtraambediensystemen, niet buiten bedrijf te stellen. Ieder jaar in december moet het verbruik door de penningmeester in rekening gebracht worden. Indien op genoemde tuinen een systeem niet meer gebruikt wordt, of een tuin verandert van eigenaar, dan wordt betreffende tuin van het kabelsysteem losgekoppeld en krijgt de status gelijk aan alle andere tuinen.

Artikel 5: Algemeen Gedragsregels.

Het tuinieren en het houden van bijen geschiedt als ontspanning, waarbij ieder de vrijheid heeft dit naar eigen smaak en genoegen te doen. In het kader hiervan gelden de volgende regels:

- a. Iedere huurder is verplicht het aan zijn tuin of perceel grenzende pad van onkruid gezuiverd, schoon en kort gemaaid te houden. Over het pad hangende planten dienen te worden verwijderd.
- b. Iedere huurder is verplicht de aan zijn tuin grenzende sloot vrij van begroeiing te houden. Het maken van een tegelrand op de beschoeiing

- hoogte is toelaatbaar. Een stoep voor het scheppen van water mag gemaakt worden. Achter de beschoeiing aan de slootzijde mag niets gebouwd worden. 2 m uit de beschoeiing aan de tuinzijde dient onbebouwd te blijven; mag niet als opslagplaats gebruikt worden.
- c. Het betreden van andermans tuin of perceel zonder toestemming is verboden, behalve voor bestuursleden en leden van de tuincommissie. In noodgevallen kan, ter voorkoming van schade, hierop een uitzondering worden gemaakt.
 - d. Het houden van dieren is niet toegestaan.
Het is niet toegestaan honden loslopend buiten de eigen tuin of het eigen perceel te hebben of vuil van deze dieren buiten de eigen tuin of het perceel te laten liggen.
 - e. De berijders van brommers en fietsen dienen zich aan de maximum snelheid van 5km per uur te houden.
 - f. Met uitzondering van spitten zijn de leden verplicht hun tuin zelf te bewerken. In geval van overmacht en tijdens de vakanties kan het bestuur hiervan tijdelijk ontheffing verlenen.
 - g. Het gebruik van de freesmachine van de vereniging is alleen toegestaan, door de door het bestuur aangewezen personen.
 - h. Op de tuin gekweekte producten mogen niet ter verkoop aangeboden worden. Alleen op de door het bestuur georganiseerde open dag mogen er producten verkocht worden ten gunste van de vereniging.
 - i. Gebruik van pompen en andere werktuigen die door verbrandingsmotoren worden aangedreven is alleen toegestaan van maandag tot en met zaterdag vanaf 08.00 uur tot 20.00 uur, behoudens algemene erkende christelijke feestdagen.
 - j. Het bestuur is bevoegd het gebruik van pompen en ander werktuigen enz. te ontzeggen, als naar haar oordeel hierdoor geluidshinder ontstaat.
 - k. Door het bestuur en/of de overheid opgelegde maatregelen ter voorkoming van gewasziekten moeten te allen tijde worden opgevolgd. Wanneer hieraan niet wordt voldaan kan roeyement worden uitgesproken door het bestuur volgen artikel 6 en volgende van de statuten.
 - l. Wanneer een lid zich schuldig maakt aan diefstal van eigendommen van mede tuinders en/of de vereniging stelt de benadeelde hiervan het bestuur in kennis. Het bestuur en/of benadeelde besluit(en) vervolgens of aangifte wordt gedaan bij de politie. Op basis van de uitkomsten van justitieel onderzoek en/of bestuursrapportage kan door het bestuur roeyement worden uitgesproken volgen artikel 6 en volgende van de statuten.
 - m. Het aanleggen van open vuur op de tuin is niet toegestaan.
 - n. Indien leden hun tuin of perceel verwaarlozen, is na herhaaldelijke (2 keer) schriftelijke aanwijzing van het bestuur bij in gebreke blijven, art.8.lid 6 van de Statuten van toepassing.
 - o. Het graven van greppels is verboden. Het spitten of de grond losmaken, minder dan 20 cm vanaf de trottoirbanden is niet toegestaan. Bomen, heesters en getimmerte mogen geen last veroorzaken t.o.v.de belendende tuinen of percelen. Bij geschillen is de uitspraak van het bestuur bindend.

- p. Ènruiters moeten te allen tijde goed vast liggen, opdat de wind er geen vat op kan krijgen. Mocht door onvoldoende vastliggen van ènruiters en/of ander materiaal schade aan eigendommen van anderen toegebracht worden, dan zal de eigenaar van de losliggende ramen e.d. deze schade moeten vergoeden, hetgeen men onderling kan regelen. Indien geen overeenstemming bereikt kan worden, bemiddelt en beslist het bestuur. Deze uitspraak is bindend.

Artikel 6: Commissies.

- a. Met verwijzing naar artikel 13 sub 4 van de Statuten worden leden van permanente commissies voor onbepaalde tijd worden benoemd.
- b. De werkwijzen van de commissie(s) wordt(en) geregeld in afzonderlijke regels vast te stellen door het bestuur onder goedkeuring van de algemene leden vergadering. Deze regels geven ondermeer aan:
1. De werkzaamheden;
 2. Eventuele bevoegdheden.
- c. Het bestuur maakt tussentijdse mutatie's in de commissies openbaar.

Artikel 7: Kascommissie.

- a. De kascommissie bestaat uit 2 leden en 1 reservelid.
- b. Zij worden gekozen uit en door de leden op de jaarvergadering.
- c. Bij tourbeurt treedt ieder jaar een lid af; dat niet terstond herkiesbaar is.
- d. De commissie is belast met de controle over de financiële bescheiden van de vereniging.
- e. Tenminste 1 keer per jaar en zo dikwijls als zij dit nodig oordeelt controleert zij de financiële gegevens en brengt daarvan verslag uit op de jaarvergadering.

Artikel 8: Vergunning aan derden.

- a. Het is aan derden niet toegestaan op de complexen producten te koop aan te bieden.
- b. Het bestuur kan evenwel hiervoor toestemming verlenen.
- c. Deze leveranciers zullen dan voorzien zijn van een door het bestuur afgegeven schriftelijk bewijs, geldig voor hoogstens 1 jaar.

Artikel 9: Huurovereenkomst bij ingebruikname van tuin of perceel.

- a. Bij ingebruikname van een tuin of perceel door een nieuw lid, zal door het nieuwe lid een huurovereenkomst van ingebruikname worden getekend. In deze overeenkomst staat o.m. vermeld:
1. Het ontvangen en kennis genomen hebben van Statuten en Huishoudelijk reglement en overige regels c.q. reglementen;
 2. De op dat moment geldende contributie en huurprijs en bijdragen.
- b. Deze huurovereenkomst wordt mede ondertekend door de secretaris.

Artikel 10: Gemeentelijke bepalingen.

Indien van gemeente- of overheidswege voorschriften worden gesteld, welke afwijken van deze in de reglementen/regels vastlegde, dan zullen de eerstgenoemde gelden en zullen de reglementen worden aangepast,

Artikel 11: Wijziging huishoudelijk reglement.

Wijzigingen van het huishoudelijk reglement is mogelijk bij besluit van de algemene leden vergadering, genomen op voorstel van het bestuur en/of tenminste 7 leden.

Artikel 12: Slotbepalingen.

In gevallen, waarin deze reglementen/regels niet voorzien, zal het bestuur de nodige maatregelen nemen, onder nadere goedkeuring van de leden.

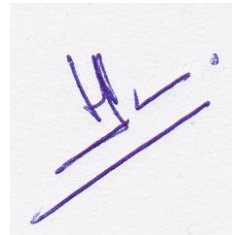
Vastgesteld op de algemene ledenvergadering van 16 – 03 – 2016.

De secretaris,



A.J Hoekveen

De Voorzitter,



H.J Nootboom